

# MAGNA CARTA D'AMBIENTE D'ISTITUTO

REVISIONE a.s. 2013 -2014

## Azioni studenti

### GESTIONE RIFIUTI



- **In aula non mangiano e non bevono** (esclusa l'acqua), mantengono in ordine il proprio banco e l'armadio in dotazione alla classe.
- **Effettuano la raccolta differenziata dei rifiuti** (secondo le regole trascritte sulla relativa tabella allegata): in ogni aula ci saranno 3 contenitori
  - uno per **plastica/alluminio**
  - uno per la **carta**
  - uno per i **fazzoletti**.Gli eventuali materiali secchi, comprese le tempere delle matite e le gomme da masticare, vanno gettati nei bidoncino del secco (ubicato nel corridoio).
- Gettano il **rifiuto umido** esclusivamente nell'apposito bidoncino dell'umido presente nel corridoio.
- Due alunni della classe, secondo una **turnazione settimanale** programmata dalla classe e trascritta su un foglio da appendere in aula, **svuotano** i 3 contenitori presenti in aula, **al termine della ricreazione**, nei relativi bidoni dei corridoi:
  - contenitore per plastica/lattine;
  - contenitore per la carta.
  - contenitore per i fazzoletti (chiedendone l'apertura del lucchetto al personale ATA).
- **Riordinano il proprio banco** (compreso il ripiano sotto) alla fine delle lezioni, differenziando i rifiuti. (Il personale ATA ed i docenti potranno segnalare eventuali negligenze).

### RISPARMIO ENERGETICO



- **Usano i settori di illuminazione** in modo opportuno.
- **Spegne le luci e chiude la porta** l'ultimo ragazzo che esce dall'aula.
- Nel periodo invernale:
  - a) arieggiano l'aula solo durante la ricreazione spalancando le finestre (non a ribalta);
  - b) preferiscono un abbigliamento a "strati"
- **Chiudono le finestre dei bagni** dopo l'avvenuto cambio d'aria
- In caso di **temperatura anomala** in classe (cioè  $> 22^{\circ}\text{C}$  e  $< 18^{\circ}\text{C}$ ) si rivolgono al collaboratore scolastico per proporre soluzioni (quali apertura/chiusura termosifone e regolazione valvole termostatiche)
- I rappresentanti di classe **riferiscono i malfunzionamenti** al collaboratore scolastico e seguono costantemente l'iter necessario alla risoluzione del problema.
- **Pagano ciò che si rompe** per un uso non corretto (es: valvole termosifoni e termostati dove presenti).

## Azioni personale ATA

- Non svuota alcun contenitore dall'aula
- Svuota i bidoni (fazzoletti, carta e plastica/alluminio) nonché i bidoncini per il secco e per l'umido presenti solo nei luoghi comuni (corridoi e laboratori)
- Segnala l'uso scorretto dei contenitori e la presenza di rifiuti nei banchi ai docenti e in particolare al docente coordinatore di classe
- Gestisce in funzione delle reali necessità, nell'ottica del risparmio energetico e secondo precisi protocolli decisi assieme all'ufficio di dirigenza:
  - a) lo spegnimento - accensione delle luci dei corridoi, dei laboratori e negli uffici amministrativi;
  - b) lo spegnimento - accensione delle apparecchiature elettroniche (es. computer, stampanti, fotocopiatrici) presenti nei corridoi, nelle aule d'informatica, nei laboratori, nell'aula insegnanti e negli uffici amministrativi
- Raccoglie le lamentele degli studenti sulla situazione climatica della classe e provvede di conseguenza informando chi di dovere (es. ufficio magazzino)
- Regola le valvole termostatiche su richiesta degli alunni
- Chiude i termosifoni delle aule non utilizzate dalle classi (es.: periodi di stage o gite) compatibilmente ad altri usi previsti per le stesse.

## Azioni docenti

- Danno il buon esempio
- Controllano il rispetto del regolamento
- *Considerano nel voto di condotta anche il mancato rispetto della carta d'ambiente da parte degli allievi*
- Il docente coordinatore di classe riferisce le eventuali anomalie presenti nell'aula (es. radiatori funzionanti in eccesso, finestre rotte, luci in eccesso o in difetto, tapparelle rotte, ecc.) al collaboratore scolastico.
- Il docente, al rientro della ricreazione, si accerta che i contenitori siano stati svuotati.

## Azioni dirigenza

- Provvede:
  - a) ad eliminare la raccolta del secco nelle aree esterne e a sostituirla con l'uso dei soli contenitori per la plastica/alluminio;
  - b) ad aggiungere i bidoni per i fazzoletti, muniti di lucchetto, nei corridoi;
  - c) a far rispettare l'uso delle luci nei corridoi secondo precisi protocolli;
  - d) al tamponamento degli spifferi dei serramenti;
  - e) a completare la dotazione di manopole per i termosifoni;
- Considera la possibilità di:
  - a) utilizzare il fotovoltaico come fonte energetica negli eventuali progetti di ristrutturazione degli edifici scolastici;
  - b) impiegare delle fotocellule per l'accensione delle luci nei bagni;
  - c) incrementare l'uso di lampade a risparmio energetico;
  - d) ristrutturazione generale della Nuova costruzione (almeno infissi e luci nel breve periodo).